***T.C.***

***ÇUKUROVA KAYMAKAMLIĞI***

***ADANA GENÇ İŞADAMLARI DERNEĞİ ORTAOKULU***

***MÜDÜRLÜĞÜ***

***2019-2023***

***STRATEJİK PLANI***

******

*Adana-2019*



### Sunuş

**OKUL MÜDÜRÜNÜN SUNUŞU**

Küreselleşen dünya düzeninde gelişmiş ülkelerin uzun yıllardır sürdürülmekte olduğu kaynakların doğru ve eşit bir şekilde kullanımı, eğitimde stratejik planlamayı zorunlu kılmıştır.

Çağdaş ve modern eğitimin tüm gereklerini eldeki kaynakları verimli kullanmak, öğrencilerimizle birlikte aydınlık yolda düşmeden yürümemize vesile olmuştur. Gelişen ve değişen Dünya ile senkronize bir şekilde eğitim alanında da bu tip eylemlerle mali, fiziki ve insani kaynaklardan daha verimli ve etkin yararlanarak akademik ve kurumsal gelişmeleri hızlandırmaktır.

Okulumuzca hazırlanan stratejik planın başarıya ulaşmasında, farkındalık ve katılımcılık ilkesi önemli bir rol oynayacaktır.Ülkemizin sosyal ve ekonomik gelişimine temel oluşturan en önemli faktörün eğitim olduğu anlayışıyla hazırlanan stratejik planımızda belirlediğimiz vizyon, misyon ve hedefler doğrultusunda yürütülecek çalışmalarda başarılar dileriz.

İlkdem KARAARSLAN

*Okul Müdürü*

***İÇİNDEKİLER***

|  |  |
| --- | --- |
| ***DİZİN*** | ***SAYFA NO*** |
| SUNUŞ | 3 |
| İÇİNDEKİLER | 4 |
| **BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ** | 5 |
| **BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ** | 5 |
| OKULUN KISA TANITIMI | 6 |
| OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER | 7 |
| PAYDAŞ ANALİZİ | 11 |
| GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ | 15 |
| GELİŞİM VE SORUN ALANLARI | 17 |
| **BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER** | 20 |
| MİSYONUMUZ | 20 |
| VİZYONUMUZ | 20 |
| TEMEL DEĞERLERİMİZ | 20 |
| **BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER** | 20 |
| TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM | 20 |
| TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI | 21 |
| TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE | 23 |
| **V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME** | 26 |
| **VI. BÖLÜM: İZLEME ve DEĞERLENDİRME** | 26 |
| EKLER | 26 |

### BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir.Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

**STRATEJİK PLAN ÜST KURULU**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Üst Kurul Bilgileri** | | **Ekip Bilgileri** | |
| **Adı Soyadı** | **Unvanı** | **Adı Soyadı** | **Unvanı** |
| Ilkdem KARAARSLAN | Okul Müdürü | Güler KÖSE | Müdür Yardımcısı |
| Ali UZUN | Müdür Yardımcısı | Kenan ÖZCAN | Öğretmen |
| Fatma KOCAMAN | Öğretmen | Sevcan DİNCEL | Öğretmen |
| Ülkiye KOÇAK DELEN | Rehber Öğretmen | Orhan SÖNMEZ | Rehber Öğretmen |
| Taylan SELAMETOĞLU | OAB Başkanı | Demet KOCA | Öğretmen |

**BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ**

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı ,okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin(GZFT)elealındığı analize yerverilmiştir.

**OKUL/ KURUM TARİHİGELİŞİMİ**

Okulumuz Çukurova İlçesi Güzelyalı Mahallesinde Adana Genç İş Adamları Derneğinin büyük desteğiyle 2000 yılında yaptırılmış ve Milli Eğitim Bakanlığına bağışlanmıştır.2001-2002 yılında Eğitim-Öğretime başlayan okulumuzun açılışı dönemin Cumhurbaşkanı Süleyman DEMİREL ve yüz işadamıyla yapılmıştır.

Okulumuzun eğitim-öğretime hazır duruma gelmesinde dönemin Belediye Başkanı Yıldıray ARIKAN´ında büyük destekleri olmuştur.

2001-2002 Eğitim-Öğretim yılına bir kurucu müdür, bir müdür yardımcısı, otuz beş öğretmen ve 210 öğrenciyle başlamış olup; 11derslik, bir fen laboratuarı ve bir tane ana sınıfı mevcuttu.

2003-2004 Eğitim öğretim yılı öğrenci sayısı Ana Sınıfı, 1.ve 8. sınıfların toplamı 810’dur.

Öğrenci sayısının artması binanın yetersiz gelmesine neden olmuş, 2004 yılında Milli Eğitim Bakanlığı tarafından ek bina yaptırılmıştır.İkinci binanın yapılmasıyla okulda 28 derslik, 6 ana sınıfı, 1 fen laboratuarıyla eğitim öğretime devam edilmiştir.

2012-2013 eğitim – öğretim yılında bakanlığımızın 12 yıllık zorunlu eğitim uygulaması kapsamında okulumuz ortaokul olarak aynı binada hizmet vermeye devam etmektedir.

2012-2013 eğitim öğretim yılında ortaokula dönüştürülen okulumuz 1693 öğrenci, 115 öğretmen , 5 yönetici ve 6 yardımcı personel ile modern ve teknik bakımdan en üst seviyede eğitim öğretime devam etmektedir.

Okulumuzda veli, çevre okul işbirliği iyi düzeydedir.Bakanlığımızın eğitim politikaları benimsenir ve okula hemen aktarılır.Okulun sosyo-ekonomik profili çoğunlukla iyi düzeyde olup üst seviyelerde olanlarda vardır.

Öğrencilerin giyim v ekırtasiye gibi bir sorunları bulunmamaktadır.Velilerimizin toplantılara katılım oranı %90 civarındadır. Okulumuzda olabildiğince sosyal ve kültürel etkinliklere yer vermekteyiz. Geziler- Sportif Faaliyetler. Velilerimizin ve öğrencilerimizin hazırlayıp sunduğu Tiyatro gösterileri vs.

Okulumuzda çok amaçlı salon bulunmaktadır. Ayrıca okulumuz beyaz bayrağa sahiptir.

**Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler**

**Okul Künyesi**

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

**Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **İli: ADANA** | | | | **İlçesi: ÇUKUROVA** | | | |
| Adres: | Güzelyalı Mahallesi 81206 sokak No17 Çukurova/ADANA | | | Coğrafikonum (Link) | | Enlem: 37°03'11.9"N  Boylam: 35°17'06.6"E | |
| Telefon Numarası: | 0 322 248 39 91 | | | **Faks Numarası:** | | --- | |
| e-Posta Adresi: | [726844@meb.k12.tr](mailto:726844@meb.k12.tr) | | | **Web sayfası adresi:** | | http://agiadortaokulu.meb.k12.tr/ | |
| KurumKodu: | **726844** | | | **Öğretim Şekli:** | | İKİLİ EĞİTİM | |
| Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 2000 | | | | **Toplam Çalışan sayısı** | | 116 | |
| Öğrenci Sayısı: | Kız | 839 | | **ÖğretmenSayısı** | Kadın | 69 | |
| Erkek | 854 | | Erkek | 43 | |
| **Toplam** | 1693 | | **Toplam** | 112 | |
| Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı | | | 30 | **Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı** | | | 30 |
| Öğretmen Başına DüşenÖğrenciSayısı | | | 17 | **Şube Başına 30’dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı** | | | 14 |
| Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı | | | 110.1 | **Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama GörevSüresi** | | | 10 |

**Okulumuz Bina ve Alanları**

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

**Çalışan Bilgileri Tablosu**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Unvan** | **Erkek** | **Kadın** | **Toplam** |
| **Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı** | **3** | **2** | **5** |
| **Sınıf Öğretmeni** | **0** | **0** | **0** |
| **Branş Öğretmeni** | **38** | **65** | **103** |
| **Rehber Öğretmen** | **2** | **2** | **4** |
| **İdari Personel** | **1** | **0** | **0** |
| **Yardımcı Personel** | **2** | **0** | **2** |
| **Güvenlik Personeli** | **0** | **1** | **1** |
| **Toplam Çalışan Sayıları** | **46** | **70** | **116** |

**Okulumuz Bina ve Alanları**

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

**Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Okul Bölümleri** | | **Özel Alanlar** | **Var** | **Yok** |
| **Okul Kat Sayısı** | ZEMİN +3 | **Çok Amaçlı Salon** | **X** |  |
| **Derslik Sayısı** | 32 | **Çok Amaçlı Saha** | **X** |  |
| **Derslik Alanları (m2)** | 45 | **Kütüphane** | **X** |  |
| **Kullanılan Derslik Sayısı** | 32 | **Fen Laboratuvarı** | **X** |  |
| **Şube Sayısı** | 60 | **Bilgisayar Laboratuvarı** | **X** |  |
| **İdari Odaların Alanı (m2)** | 24 | **İş Atölyesi** | **X** |  |
| **Öğretmenler Odası (m2)** | 50 | **Beceri Atölyesi** |  | **X** |
| **Okul Oturum Alanı (m2)** | 750 | **Pansiyon** |  | **X** |
| **Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)** | 7500 |  |  |  |
| **Okul Kapalı Alan (m2)** | 800X4=3200 |  |  |  |
| **Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m2)** | **200** |  |  |  |
| **Kantin (m2)** | **50** |  |  |  |
| **Tuvalet Sayısı** | **24** |  |  |  |
| Diğer (………….) |  |  |  |  |

**Sınıf ve Öğrenci Bilgileri**

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| SINIFI | **Kız** | **Erkek** | Toplam |
| **5. SINIF** | 176 | 179 | 355 |
| **6. SINIF** | 172 | 175 | 347 |
| **7. SINIF** | 255 | 246 | 501 |
| **8. SINIF** | 199 | 200 | 399 |
| **ÖZEL ALT SINIFI** | 4 | 5 | 9 |
| **ANASINIFI** | 42 | 40 | 82 |
| **TOPLAM** | **854** | **839** | **1693** |

**Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız**

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

**Teknolojik Kaynaklar Tablosu**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Akıllı Tahta Sayısı** | 32 | **TV Sayısı** | 1 |
| **Masaüstü Bilgisayar Sayısı** | 40 | **Yazıcı Sayısı** | 6 |
| **Taşınabilir Bilgisayar Sayısı** | 5 | **Fotokopi Makinası Sayısı** | 2 |
| **Projeksiyon Sayısı** | 2 | **İnternet Bağlantı Hızı** | 24000MB |

**Gelir ve Gider Bilgisi**

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Yıllar** | **Gelir Miktarı** | **Gider Miktarı** |
| **2016** | **185.699,56TL** | **189.719,34TL** |
| **2017** | **214.169,88TL** | **191.474,74TL** |
| **2018** | **199.874,39TL** | **195.676,82TL** |

### PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır.Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.

OKUL OKULAİLE

MÜDÜRÜ BİRLİĞİ BAŞKANI

ÖĞRETMEN

KURULLARI

OKUL

MÜDÜR YARDIMCISI

ZÜMREVE OKUL

KURULLAR MÜDÜR YARDIMCISI

***Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir:***

### Öğrenci Anketi Sonuçları:

Okulumuzda toplam 1693 öğrenci öğrenim görmektedir.Tesadüfi Örnekleme Yöntemine göre seçilmiş toplam 250 öğrenciye uygulanan anket sonuçları aşağıda yer almaktadır.

**Şekil: 1. Öğrenci anket sonuçları**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ÖĞRENCİ GÖRÜŞ ve DEĞERLENDİRMELERİ** | | **PUANI** | **%** |
| **a1** | **1. Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.** | **4,02** | **81** |
| **a2** | **2. okul müdürü ile rahatlıkla konuşabiliyorum.**  **2. Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.**  **2. Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.** | **4,48** | **90** |
| **a3** | **3. Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.** | **4,29** | **87** |
| **a4** | **4. Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.** | **4,26** | **85** |
| **a5** | **5. Okulda kendimi güvende hissediyorum.** | **4,30** | **86** |
| **a6** | **6. Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.** | **4,34** | **88** |
| **a7** | **7. Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.** | **4,39** | **89** |
| **a8** | **8. Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.** | **4,35** | **87** |
| **a9** | **9. Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.** | **4,31** | **87** |
| **a10** | **10. Okulun içi ve dışı temizdir.** | **4,33** | **87** |
| **a11** | **11. Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.** | **4,21** | **85** |
| **a12** | **12. Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.** | **4,31** | **86** |
| **a13** | **13. Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.** | **4,32** | **87** |
| **Genel Memnuniyet Ortalaması:** | | **4,30** | **87** |

**-Öğrencilerimizin %81’i Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebildiğini belirtmiştir.**

**- Öğrencilerimizin %90’I okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebildiğini belirtmiştir.**

**- Öğrencilerimizin %87’si Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabildiğini belirtmiştir.**

**- Öğrencilerimizin %85’I Okula ilettikleri öneri ve isteklerin dikkate alındığını belirtmiştir.**

**- Öğrencilerimizin %86’sı Okulda kendini güvende hissettiğini belirtmiştir.**

**- Öğrencilerimizin %88’I Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda kendilerinin de görüşlerinin alındığını belirtmiştir.**

**- Öğrencilerimizin %89’u Öğretmenlerinin derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullandığını belirtmiştir.**

**- Öğrencilerimizin %87’si Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanıldığını belirtmiştir.**

**- Öğrencilerimizin %87’si Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebildiğini belirtmiştir.**

**- Öğrencilerimizin %87’si Okulun içi ve dışının temiz olduğu kanaatindedir.**

**- Öğrencilerimizin %85’i Okulun binası ve diğer fiziki mekânların yeterli olduğu kanaatindedir.**

**- Öğrencilerimizin %86’sı Okul kantininde satılan malzemelerin sağlıklı ve güvenlir olduğunu düşünmektedir.**

**- Öğrencilerimizin %87’si Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlendiğini düşünmektedir.**

**Öğretmen Anketi Sonuçları:**

Okulumuzda görev yapmakta olan toplam 112 öğretmenin tamamına uygulanan anket sonuçları aşağıda yer almaktadır.

**Şekil 1 Öğretmen anket sonuçları**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ÖĞRETMEN GÖRÜŞ ve DEĞERLENDİRMELERİ** | | **PUANI** | **%** |
| **a1** | **1. Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.** | **4,12** | 82 |
| **a2** | **2. Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.** | **4,15** | 83 |
| **a3** | **3. Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.** | **4,16** | 84 |
| **a4** | **4. Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.** | **4,05** | 81 |
| **a5** | **5. Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.** | **4,03** | 80 |
| **a6** | **6. Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.** | **4,15** | 83 |
| **a7** | **7. Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.** | **4,11** | 82 |
| **a8** | **8. Okulda öğretmenler arasında ayrım yapılmamaktadır.** | **4,06** | 81 |
| **a9** | **9.Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.** | **4,11** | 82 |
| **a10** | **10.Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.** | **4,17** | 83 |
| **a11** | **11. Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.** | **4,06** | 81 |
| **a12** | **12.Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.** | **4,09** | 82 |
| **a13** | **13. Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.** | **4,13** | 83 |
| **Genel Memnuniyet Ortalaması:** | | **4,11** | **82** |

**-Öğretmenlerimizin %82 si Okulumuzda alınan kararların çalışanların katılımıyla alındığı kanaatindedir.**

**- Öğretmenlerimizin %83’ü Kurumdaki tüm duyuruların kendilerine zamanında iletildiğini düşünmektedir.**

**- Öğretmenlerimizin %84’ü Her türlü ödüllendirmede okul idaresinin adil, tarafsız ve objektif olduğuna inanır.**

**-Öğretmenlerimizin %81’I Kendini, okulun değerli bir üyesi olarak görür.**

**-Öğretmenlerimizin %80’I okulun kendini geliştirme imkânı sunduğunu belirmektedir.**

**-Öğretmenlerimizin %83’ü Okulun, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahip olduğunu belirtmektedir.**

**-Öğretmenlerimizin %82 si Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlendiğini düşünmektedir.**

**-Öğretmenlerimizin %81’I Okulda öğretmenler arasında ayrım yapılmadığına inanmaktadır.**

**-Öğretmenlerimizin %82 si Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapıldığını belirtir.**

**-Öğretmenlerimizin %83’ü Yöneticilerin, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik ettiğine inanmaktadır.**

**- Öğretmenlerimizin %81’I Yöneticilerin, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını kendileriyle paylaştığına inanır.**

**- Öğretmenlerimizin %82 si Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler olduğunu düşünür.**

**- Öğretmenlerimizin %83’ü Alanına ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip ettiğini ve kendini güncellediğini belirtir.**

**Veli Anketi Sonuçları:**

Okulumuzda toplam 1693 öğrenci öğrenim görmektedir.Tesadüfi Örnekleme Yöntemine göre seçilmiş toplam 300 velimize uygulanan anket sonuçları aşağıda yer almaktadır.

**Şekil 3 Veli anket sonuçları**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **VELİ GÖRÜŞ ve DEĞERLENDİRMELERİ** | | **PUANI** | **%** |
| **a1** | **1. İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.** | **4,29** | 86 |
| **a2** | **2. Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.** | **4,34** | 87 |
| **a3** | **3. Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.** | **4,39** | 88 |
| **a4** | **4. Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor.** | **4,41** | 88 |
| **a5** | **5. Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.** | **4,32** | 86 |
| **a6** | **6. Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.** | **4,36** | 87 |
| **a7** | **7.Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.** | **4,37** | 87 |
| **a8** | **8. E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.** | **4,35** | 87 |
| **a9** | **9. Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum.** | **4,43** | 89 |
| **a10** | **10. Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.** | **4,40** | 88 |
| **a11** | **11. Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.** | **4,45** | 89 |
| **a12** | **12. Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.** | **4,37** | 87 |
| **a13** | **13.Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.** | **4,28** | 86 |
| **Genel Memnuniyet Ortalaması:** | | **4,37** | **87** |

* **Velilerimizin %86 sı İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebildiğini belirtmiştir.**
* **Velilerimizin %87 si kendilerini ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğrendiklerini belirtmiştir.**
* **Velilerimizin %88 I Öğrencisiyle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabildiğini belirtmiştir.**
* **Velilerimizin %88 I Okula ilettiği istek ve şikâyetlerin dikkate alındığını belirtmiştir.**
* **Velilerimizin %86 sı Öğretmenlerin derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullandığını belirtmiştir.**
* **Velilerimizin %87 sı Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alındığı kanaatindedir.**
* **Velilerimizin %87 sı Okulda kendilerini ilgilendiren kararlarda görüşlerinin dikkate alındığına inanmaktadır.**
* **Velilerimizin %87 sı E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun WEB sayfasını düzenli olarak takip ettiğini belirtir.**
* **Velilerimizin %89 u Çocuğunun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünmektedir.**
* **Velilerimizin %88 I Okulun, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahip olduğu kanaatindedir.**
* **Velilerimizin %89 u Okulun her zaman temiz ve bakımlı olduğu kanaatindedir.**
* **Velilerimizin %87 sı Okul binası ve diğer fiziki mekânların yeterli olduğu kanısındadır.**
* **Velilerimizin %86 sı Okulda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlendiğini düşünmektedir.**

**Öğrenci-Öğretmen- Veli**

**Genel MemnuniyetSonuçları**

**87,4**

**86**

**82,2**

**öğrenci öğretmen veli**

**GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi**

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir. Ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

# İçsel Faktörler

##### Güçlü Yönler

|  |  |
| --- | --- |
| **Öğrenciler** | Devamsızlık oranları, Sportif ve Sosyal faaliyetlere katılım oranı |
| **Çalışanlar** | Kurum kültürü, Ekip ruhu, Yöneticilerin yeterlilik düzeyi Yönetici-Öğretmen-Öğrenci ve Veli iletişimi İş birlikçi faaliyetler |
| **Veliler** | Etkinliklere katılım ve teşvik, Sosyo-Ekonomik yönler |
| **Bina ve Yerleşke** | Öğretmen başına düşen öğrenci sayısı Sportif ve Sosyal etkinliklere elverişli mekân  Çok amaçlı salon. |
| **Donanım** | Projeksiyon  Akıllı Tahta  Her sınıfta Bilgisayar Güçlü internet ağı |
| **Bütçe** | Okul aile birliği |
| **Yönetim Süreçleri** | Eşitlik, Katılım, Güven, İletişim Liyakat  Anlayış |
| **İletişim Süreçleri** | İletişim ağları |

**Zayıf Yönler**

|  |  |
| --- | --- |
| **Öğrenciler** | Teknoloji bağımlığı Çevresel faktörleri Yabancı dil yetersizliği |
| **Çalışanlar** | Yetersiz sayıda olmaları ve işlere yetişememeleri |
| **Veliler** | Eğitim sürecine müdahale |
| **Bina ve Yerleşke** | İkili eğitim olması –Okul Bahçesinin Sportif faaliyetler için yetersizliği |
| **Donanım** | Bilgisayarların yetersiz kalması |
| **Bütçe** | Velilerin okulu maddi olarak yeterince desteklememesi |
| **Yönetim Süreçleri** | Bürokratik işlerin fazlalığı |
| **İletişim Süreçleri** | Öğrenci ve velilerin iletişim araçlarını amacı dışında kullanması |

**Dışsal Faktörler**

**Fırsatlar**

|  |  |
| --- | --- |
| **Politik** | Okul öncesi eğitime verilen önem Eğitim alanında bilinçli atılımlar İhtiyaçlara uygun projeler |
| **Ekonomik** | Eğitime ayrılan kaynak Hayırseverler |
| **Sosyolojik** | Köklü bir üniversitenin varlığı İlimizin tarihi dokusunun zenginliği Manevi ve kültürel zenginlik |
| **Teknolojik** | Teknolojinin eğitim üzerindeki etkisi |
| **Mevzuat-Yasal** | Eğitimde fırsat eşitliği |
| **Ekolojik** | Çevre bilincindeki artış |

**Tehditler**

|  |  |
| --- | --- |
| **Politik** | Eğitim sisteminde sürekli yenilenen programlar Yerel yönetimlerin eğitime olan ilgisizlikleri |
| **Ekonomik** | Teknolojinin hızlı gelişmesiyle birlikte yeni üretilen cihaz ve makinelerin maliyeti |
| **Sosyolojik** | Olumsuz çevre koşullarından kaynaklı rehberlik ihtiyacı Kitle iletişim araçlarının olumsuz etkileri  İlin nitelikli göç vermesine karşılık niteliksiz göç alması |
| **Teknolojik** | MEB’in sağlamış olduğu internet erişiminin hızı ve erişiminin yetersiz oluşu, |
| **Mevzuat-Yasal** | Velilerin eğitime yönelik duyarlılık düzeylerindeki farklılıklar Mevzuat değişiklikleri |
| **Ekolojik** | Çevre temalı düzenlemelerin yenilenememesi ve uygulamada yaşanan problemler |

**Gelişim ve Sorun Alanları**

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelik bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan **Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite** kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri;Eğitimde kalite,öğrencinin akademik başarısı,sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyibelirtmektedir.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Eğitime Erişim** | **Eğitimde Kalite** | **Kurumsal Kapasite** |
| Okullaşma Oranı | Akademik Başarı | Kurumsal İletişim |
| Okula Devam/ Devamsızlık | Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim | Kurumsal Yönetim |
| Okula Uyum, Oryantasyon | Sınıf Tekrarı | Bina ve Yerleşke |
| Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler | İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme | Donanım |
| Yabancı Öğrenciler | Öğretim Yöntemleri | Temizlik, Hijyen |
| Hayat boyu Öğrenme | Ders araç ve gereçleri | İş Güvenliği |
| Okul Öcesi Eğitim | Psikososyal destek | Okul-Çevre işbirliği |
| Tam Gün Eğitim | Veli Müdahalesi | Okul Güvenliği |

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayrımda belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

**Gelişim ve Sorun Alanlarımız**

|  |  |
| --- | --- |
| **1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM** | |
| **1** | Kız çocukları başta olmak üzere özel politika gerektiren grupların eğitime erişimi |
| **2** | Zorunlu eğitimde devamsızlık Dönem Boyu |
| **3** | Okula yeni başlayan öğrencilerin okula uyumu |
| **4** | Tam gün eğitime geçme çalışmaları |

|  |  |
| --- | --- |
| **2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE** | |
| **1** | Sanatsal faaliyetler |
| **2** | Üstün yetenekli öğrencilere yönelik eğitim ve öğretim hizmetleri |
| **3** | Eğitsel, mesleki ve kişisel rehberlik hizmetleri |
| **4** | Okul sağlığı ve hijyen |
| **5** | Okuma kültürü |
| **6** | Okul güvenliği |
| **7** | Yabancı dil yeterliliği |
| **8** | Sınav kaygısı |

|  |  |
| --- | --- |
| **3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE** | |
| **1** | Çalışanların ödüllendirilmesi |
| **2** | Çalışanların motive edilmesi |
| **3** | İdareci ve öğretmenlerin mesleki yeterliliklerinin geliştirilmesi |
| **4** | İstatistik ve bilgi temini |
| **5** | Okul hijyenine önem verilmesi |
| **6** | Okulun daha güvenli hale getirilmesi |

### BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucundastratejikplanhazırlamaekibitarafındanoluşturulanMisyon,Vizyon,TemelDeğerler;Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafındanonaylanmıştır.

##### MİSYON

**Demokratik, çağdaş, Atatürkçü bir yaklaşımla teknolojiyi takip eden seçkin bir eğitim kurumu olmak.**

**VİZYON**

**Öğrencileri ruh, beden ve zihin yönünden sağlıklı ve dengeli yetişmiş, dünyanın her yerinde başarılı olacağına inanmış, kendine güveni tam bireyler olarak yetiştirmek.**

**TEMEL DEĞERLERİMİZ**

1. Eşitlik
2. Liyakat 4)Tarafsızlık 5)Paylaşımcılık

6) Teknolojik adaptasyon

1. Güven
2. Adalet
3. Ekipruhu
4. Gelişim veDeğişim

### BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

Bu bölümde, stratejik amaçlar, hedefler ve eylemler yer almaktadır.

##### TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayat boyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

##### Stratejik Amaç 1:

Kayıt bölgemizde yeralan ortaokul çağındaki öğrencilerin okullaşma oranlarını artıran,öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.

**Stratejik Hedef 1.1**.Kayıt bölgemizde yer alan öğrencilerin okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir.

**Performans Göstergeleri**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **No** | **PERFORMANS GÖSTERGESİ** | **Mevcut** | **HEDEF** | | | | |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** |
| **PG.1.1.a** | Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların okula kayıt yaptırmayanlara oranı(%) | %80 | %85 | %90 | %94 | %96 | %97 |
| **PG.1.1.b** | 5. Sınıfa başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oryantasyon eğitimine katılmayanlara oranı (%) | %75 | %85 | %95 | %100 | %100 | %100 |
| **PG.1.1.c** | Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci sayısının 20 günü doldurmayanlara oranı (%) | %3 | %3 | %2 | %2 | %1 | %1 |
| **PG.1.1.d** | Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1) | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |

### Eylemler

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **No** | **Eylem İfadesi** | **Eylem Sorumlusu** | **Eylem Tarihi** |
| **1.1.1** | Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır. | Müdür Yardımcısı | 01 Eylül-20 Eylül |
| **1.1.2** | Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır. | Sınıf rehber Öğretmenleri | Her ayın ilk haftası |
| **1.1.3** | Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımının kolaylaştırılması gereken önlemler alınacak eksiklikler giderilecektir. | Okul Müdürü | Nisan 2019 |
| **1.1.4** | Özel eğitim öğrenci velilerine yönelik toplantılargerçekleştirilecektir. | Özel Eğitim Öğretmenleri | Ayda bir |

##### TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı,sınav kaygıları,sınıfta kalma,dersbaşarıları v ekazanımları,disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yeralmaktadır.

##### Stratejik Amaç 2:

Eğitim Öğretim ortamlarının planlamalarını çağa uygun şekilde yaparak kurumlarda, öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılacaktır.

**Stratejik Hedef 2.1.** Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılacaktır. Tam gün eğitime geçiş çalışmaları yapılacaktır.

**Performans Göstergeleri**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **No** | **PERFORMANS GÖSTERGESİ** | **Mevcut** | **HEDEF** | | | | |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** |
| **PG.2.1.a** | Üst kuruma yerleşen öğrenci sayısının üst kuruma yerleşmeyenlere oranı (%) | %99 | %99 | %100 | %100 | %100 | %100 |
| **PG.2.1.b** | Ders dışı etkinliklere katılan öğrenci sayısının ders dışı etkinliklere katılmayanlara oranı(%) | %17 | %23 | %26 | %40 | %50 | %70 |
| **PG.2.1.c.** | Sınav kaygısına yönelik gerçekleştirilen rehberlik toplantı sayısı | 7 | 10 | 12 | 15 | 20 | 20 |
| **PG 2.1.d** | Ulusal/uluslararası ve yerel projelere katılan öğrenci sayısı | 3 | 5 | 7 | 10 | 15 | 20 |
| **PG 2.1.e** | Ulusal/uluslararası ve yerel projelere rehberlik yapan öğretmen sayısı | 3 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| **PG 2.1.f** | Okul bünyesinde yürütülen proje sayısı | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| **PG 2.1.g** | Tam gün eğitime geçiş için alt yapı çalışması yapılması. (0-1) | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |

**Eylemler**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **No** | **Eylem İfadesi** | **Eylem Sorumlusu** | **Eylem Tarihi** |
| **2.1.1** | Sınav sonuçları öğrenci bazında takip edilerek gelişimleri takip edilecektir. | Tüm öğretmenler | Yazılı sınavlardan hemen sonra |
| **2.1.2** | Öğrenciler ders dışı etkinliklere katılması için teşvik edilecektir. | Sınıf rehber öğretmenleri | Eylül-Ekim |
| **2.1.3** | Öğrenci ve velilere sınav kaygısı ile alakalı seminerler verielecektir. | Okul Yönetimi-Rehber Öğretmenler | Dönem Boyu |
| **2.1.4** | Ulusal/uluslararası ve yerel projeler hakkında öğrenci ve öğretmenler bilgilendirilecek, proje hazırlamaları yönünde motive edilecektir. | Okul Proje Koordinatörleri | Kasım |
| **2.1.5** | Öğretmenlerin Ulusal/uluslararası ve yerel projelere rehberlik yapmaları için hizmet içi eğitimler almaları sağlanacaktır. | Okul yönetimi | Dönem Boyu |
| **2.1.6** | Öğrenci ve öğretmenler proje üretmeleri konusunda teşvik edilecektir. | Okul Yönetimi ve Öğretmenler | Dönem Boyu |
| **2.1.7** | Tam gün eğitime geçiş için gerekli alt yapı çalışmaları yapılacaktır. | Okul yönetimi | Dönem Boyu |

**Stratejik Hedef 2.2.** Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler ve konuya uygun araç -gereçler kullanarak daha anlaşılır hale getirir.

**Performans Göstergeleri**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **No** | **PERFORMANS GÖSTERGESİ** | **Mevcut** | **HEDEF** | | | | |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** |
| **PG.2.2.a** | Ders amaçlı yapılan çevre gezi- gözlem sayısı. | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| **PG.2.2.b** | Derslerde araç-gereç materyal kullananların kullanmayanlara oranı | %30 | %35 | %40 | %50 | %60 | %75 |
| **PG.2.2.c.** | Ders anlatımında yapılan deney sayısı | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |

**Eylemler**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **No** | **Eylem İfadesi** | **Eylem Sorumlusu** | **Eylem Tarihi** |
| **2.2.1** | Ders amaçlı yapılan çevre gezi-gözlem sayı ve niteliğini artırıcı çalışmalar yapılacak. | Tüm Sınıf Öğretmenleri | Dönem boyunca |
| **2.2.2** | Derslerde kullanılan araç-gereç materyal kullanım oranını artırıcı çalışmalar yapılacak. | Tüm yabancı dil ve Sınıf Öğretmenleri | Dönem boyunca |
| **2.2.3** | Ders anlatımında yapılan deney sayısı ve niteliğini artırıcı çalışmalar yapılacak. | Tüm Sınıf Öğretmenleri | Dönem boyunca |

**TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE**

**Stratejik Amaç 3:**

Erişilebilir ve kaliteli bir eğitim için kurumsal yapıda verimliliği artırarak Eğitim ve Öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

**Stratejik Hedef 3.1.**

Belirlenen ihtiyaçlar doğrultusunda fiziki alt yapı eksiklikleri giderilecek, öğrenci ve veli memnuniyeti artırılacaktır.

### Performans Göstergeleri

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **No** | **PERFORMANS GÖSTERGESİ** | **Mevcut** | **HEDEF** | | | | |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** |
| **PG.3.1.a** | Veli toplatısı sayısının artırılması | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 8 |
| **PG.3.2.b** | Yapılan tadilat sayısı | 3 | 3 | 2 | 1 | 1 | 1 |
| **PG.3.3.c** | Kişisel Gelişim alanında verilen seminer sayısı | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| **PG.3.4.d** | Veli rehberlik bilgilendirme sayısının artırılması | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| **PG.3.5.e** | Okul temizliğinden memnun olanların olmayanlara oranı (%) | %90 | %95 | %100 | %100 | %100 | %100 |

**Eylemler**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **No** | **Eylem İfadesi** | **Eylem Sorumlusu** | **Eylem Tarihi** |
| **3.1.1** | Veli toplatısı sayısının artırıcı çalışmalar yapılacak | Okul Yönetimi | Dönem Boyunca |
| **3.1.2** | Yapılacak tadilatların belirlenmsi | Okul Yönetimi | Dönem Boyunca |
| **3.1.3** | RAM (Rehberlik Araştırma Merkezi) ile görüşülerek kişisel gelişim alanında toplantılar düzenlenecektir. | Rehberlik Sevisi | Ekim-Mart aylarında |
| **3.1.4** | Ünlü bir kişisel gelişim uzmanı okulumuza davet edilerek öğrencilerle buluşturulacaktır. | Rehberlik Sevisi | Mayıs Ayında |
| **3.1.5** | Temizlik konulu projeler yürütülecek, öğretmen ve öğrencilerin projede aktif yer almaları sağlanacaktır. | Okul Yönetimi Okul Aile Birliği | Dönem Boyu |

###### Stratejik Hedef 3.2.

Belirlenen ihtiyaçlar doğrultusunda çalışanlara soyal kültürel faaliyetlerle aidiet duygusu geliştirlmesi ve ödüllendirmede tarafsızlık ve objektifliğin sağlanması.

### Performans Göstergeleri

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **No** | **PERFORMANS GÖSTERGESİ** | **Mevcut** | **HEDEF** | | | | |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** |
| **PG.3.2.a** | Çalışanlara yönelik sosyal faaliyet sayısı. | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| **PG.3.2.b** | Çalışanların faaaliyetlere katılımlarının arturılması. | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| **PG.3.2.c** | Ödül teklif edilen personel sayısı | 2 | 3 | 4 | 4 | 4 | 4 |

**Eylemler**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **No** | **Eylem İfadesi** | **Eylem Sorumlusu** | **Eylem Tarihi** |
| **3.2.1** | Çalışanlara yönelik sosyal faaliyet sayısı artırmaya yönelik çalışmalr | Okul Yönetimi | Dönem Boyunca |
| **3.2.2** | Çalışanların faaaliyetlere katılımlarının arturılmasına yönelik çalışmalar. | Okul Yönetimi | Dönem Boyunca |
| **3.2.3** | Ödül teklif edilen personel sayısının arttırılacaktır. | Okul Yönetimi | Dönem Boyunca |

1. **BÖLÜM:MALİYETLENDİRME**

##### 2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Kaynak Tablosu** | **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** | **Toplam** |
| Genel Bütçe | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Valilikler ve Belediyelerin Katkısı | 0 | 7500 | 9000 | 10000 | 12500 | 15000 | 54000 |
| Diğer (Okul Aile Birlikleri) | 190000 | 250000 | 275000 | 290000 | 300000 | 315000 | 1620000 |
| **TOPLAM** | 190000 | 257500 | 284000 | 300000 | 312500 | 330000 | 1674000 |

1. **BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME**

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planın izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır.Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

### EKLER:

Öğretmen, öğrenci ve veli anket örnekleri klasör ekinde olup okullarınızda uygulanarak sonuçlarından paydaş analizi bölümü ve sorun alanlarının belirlenmesinde yararlanabilirsiniz.



*ADANA GENÇ İŞADAMLARI ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ*

ADRES: Güzelyalı Mahallesi 81206 sokak No:17 Çukurova/ADANA

[*http://agiadortaokulu.meb.k12.tr*](http://agiadortaokulu.meb.k12.tr)